

令和元年度 指定管理業務評価シート

施設名	三朝町立賀茂保育園	施設所管課	町民課
指定管理者名	社会福祉法人 福生会	評価年度	令和元年度
評価対象期間	平成31年4月1日～令和2年3月31日	指定管理料	104,824,908円
施設の概要	所在地	三朝町本泉916番地	
	目的	保育を必要とする乳児及び幼児を日々受け入れ、適正な保育・教育を提供する。	
	構造	木造平屋建て	
	運営方針	ひとつひとつ喜びを育むこと	
指定管理者の主な業務	介護老人福祉施設運営、短期入所生活介護事業、通所介護事業、居宅介護支援事業、認知症グループホーム、認知症通所介護事業等の運営		

1. 事業評価

モニタリング項目	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考(確認事項)
I. 公共サービスの実施状況				
① 協定書・仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	A(優良)	A(優良)	現地確認・書類	事業計画の内容について、適切に実施されていることを確認
② 基準に基づき、適正な人員配置がなされたか	A(優良)	A(優良)	書類	例月の人員配置報告により確認
③ 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	A(優良)	A(優良)	現地確認・書類	研修実施参加を証する書類確認
④ 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	A(優良)	A(優良)	書類	アンケート結果確認 特段の苦情無
⑤ 利用実績に関する帳簿が作成され、適正に管理されているか	A(優良)	A(優良)	現地確認	委託料請求書に添付されている書類、園内において保管されている児童票、保育要録確認
⑥ 減免対象者は適切に減免しているか	B(良好)	A(優良)	書類	保育料は町において徴収、委託事業は福生会において実施→適切に実施
⑦ 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	B(良好)	A(優良)	書類	オープンデーを開催し、未就園児童の保護者に対し、園生活の体験を提供、トライワークの受入れ
⑧ 満足度調査を実施し、その結果を活かす取り組みを行っているか	B(良好)	A(優良)	書類	アンケート調査を実施、今後の運営に生かす努力を行っている。
⑨ 利用者の要望・苦情等を把握し、業務改善につなげているか	B(良好)	B(良好)	書類	アンケートを実施し、意見についての見直しなど実施
⑩ 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	B(良好)	A(優良)	聞き取り	昨年度実施したオープンデーをさらに機会を増やす等努力が認められる。
II. 施設の維持管理の実施状況				
① 清掃・警備・衛生管理業務その他必要な管理業務は適切に行われているか	A(優良)	A(優良)	現地確認	施設の管理状況確認 一部清掃業務、警備業務を委託により実施
② 備品・設備・施設の点検及び修繕(更新)は適切に行われているか	A(優良)	A(優良)	現地確認	備品台帳などを確認済み
③ 再委託先の業務を適切に管理しているか	B(良好)		現地確認	該当の契約なし
④ 点検等によって異常等が認められた場合、速やかに適切な処理が実施されているか	B(良好)	A(優良)	現地確認	修繕が必要な箇所は迅速に対応している。
III. 法令等の遵守状況				
① 個人情報の管理は適切に行われたか	A(優良)	A(優良)	現地確認	個人情報を含む文書については施設が可能なロッカーにて保管。また、データについても職員間でアクセス権限をかけて管理している。
② 町税、国税、社会保険料等の滞納はないか	A(優良)	A(優良)	現地確認	社会保険料、雇用保険の支払状況確認済
③ 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法等)を遵守しているか	A(優良)	B(良好)	聞き取り・書類	就業規則等、自己申告書内容確認
④ 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	A(優良)	A(優良)	現地確認・書類	消防設備点検簿、消防署への報告文書確認

IV. 施設運営に関する情報の公開・発信					
①	ホームページ等可能な媒体を利用して情報公開が行われているか	A(優良)	A(優良)	書類	ホームページに運営情報を公開。透明性が認められる。
②	施設案内、事業の開催案内などについて周知広報を行っているか	B(良好)	A(優良)	書類	入園のしおりを独自に作成、また園活動をホームページに積極的に公開している。
③	町への報告体制が確立されているか	B(良好)	B(良好)	現地確認	適宜町への報告を行っている。
V. 施設の経営状況					
①	事業収支は妥当であるか	B(良好)	A(優良)	書類	事業収支報告書にて確認
②	施設の運営に要する経費削減の取り組みは適切になされているか	B(良好)	B(良好)	書類	光熱水費の削減、再生紙等の利用削減に取り組んでいることを確認
VI. リスク管理の状況					
①	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか	A(優良)	A(優良)	書類	施設時間など適切に運用されていることを確認
②	緊急体制マニュアル等は整備されているか、職員に理解されているか	B(良好)	A(優良)	現地確認	緊急連絡簿を確認。職員への周知が行き届いていることを確認

2. 指定管理者の経営状況(全般)について

指定管理者	令和元年度は年間を通して定員100名をほぼ充足し、安定した経営ができた。しかし、ここ数年0歳児の入園が9名以上いたが、今年度は少子化による影響で3月末でも7名であった。今後、低年齢児の入園者減少により経営に不安がある。
本課	管理運営上の基本方針を定め、広く情報公開を行い、事業を実施している。 業務全般を理解し、問題や課題が発生した場合も誠実に対応する姿勢がみられる。

3. 自主事業の実施状況(具体的な取り組み)について

指定管理者	延長保育は、年間延べ315名(実利用者39名)を受け入れ、保護者のニーズに応えることができた。地域貢献と新入園児獲得を目的とした、未就園児対象のオープンデーは回数を増やし4回実施した。
本課	保護者の勤務条件や家庭事情を考慮した利用時間の範囲外の延長保育を自主事業として実施し、多様な保護者の保育ニーズに応えている。 また、「論語」を子どもの教育・保育に取り入れることをはじめとして、自然体験活動、運動遊びを通しての体力作りなど特色ある保育の実践を行っている。

4. 総括評価(所見)

A	指定管理者	園の取り組みとして、降園時に保育士がその日の子どもの様子を保護者に必ず伝えることを心掛け、保護者と話す機会を増やし相互理解を深めるようにした。2月に実施した保護者アンケートでも、そのことで保育園での子どもの様子がよく分かったと感謝の意が多く寄せられた。本園が3年前から取り組んでいる運動指導や自然保育なども定着し、年間計画に基づき安定した保育ができるようになった。
	本課	基本協定及び年度別協定に基づき、適正な管理が行われていると判断できる。 利用者アンケートにおいても全体の90%以上の高評価を得ている。 今後も良好な管理業務実施のため、指定管理者と随時協議を行い、サービスの維持向上に努める。

5. その他特記事項(※本課記載欄)

特に評価される点	保育に欠ける児童について年間を通じてほぼ定員数を受け入れていること、保育内容について論語をはじめとした特色ある保育を実践していること、職員を積極的に研修に参加させ、保育の質の向上に努めていることが評価される。 また、園における活動内容、運営状況などホームページを利用して積極的な情報公開に努めており、透明性が確保されている。
改善が望まれる点	引き続き、適切な施設管理及びサービスの維持向上に努められたい。