

平成30年度 指定管理業務評価シート

施設名	三朝町立賀茂保育園	施設所管課	町民課
指定管理者名	社会福祉法人 福生会	評価年度	平成30年度
評価対象期間	平成30年4月1日～平成31年3月31日	指定管理料	102,645,307円
施設の概要	所在地 三朝町大字本泉916番地 目的 保育を必要とする乳児及び幼児を日々受け入れ、適正な保育・教育を提供する。 構造 木造平屋建て 運営方針 ひとつひとつ喜びを育むこと		
指定管理者の主な業務	介護老人福祉施設運営、短期入所生活介護事業、通所介護事業、居宅介護支援事業、認知症グループホーム、認知症通所介護事業等の運営		

1. 事業評価

モニタリング項目		指定管理者		施設所管課	
		自己評価	評価	確認方法	備考(確認事項)
I. 公共サービスの実施状況					
①	協定書・仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	A(優良)	A(優良)	現地確認・書類	事業計画の内容について、適切に実施されていることを確認
②	基準に基づき、適正な人員配置がなされたか	A(優良)	A(優良)	書類	例月の人員配置報告により基準を満たしていることを確認
③	業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	A(優良)	A(優良)	現地確認・書類	研修実施参加状況を証する書類により確認
④	平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	A(優良)	A(優良)	聞き取り・書類	特段苦情なし
⑤	利用実績に関する帳簿が作成され、適正に管理されているか	A(優良)	A(優良)	現地確認・書類	委託料請求書に添付されている書類、児童台帳、世帯調査票で確認
⑥	減免対象者は適切に減免しているか	A(優良)	A(優良)	書類	保育料は本町で実施、委託事業は福生会において実施
⑦	地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	A(優良)	A(優良)	聞き取り・書類	オープンデーの実施状況、トライワークの受入状況により確認
⑧	満足度調査を実施し、その結果を活かす取り組みを行っているか	B(良好)	B(良好)	聞き取り・書類	アンケート調査の取りまとめ内容確認 今後、意見に対する対応を実施、検討予定
⑨	利用者の要望・苦情等を把握し、業務改善につなげているか	B(良好)	B(良好)	現地確認・書類	要望に対する対応状況の確認
⑩	利用者拡大のための改善・努力がなされているか	A(優良)	A(優良)	書類	オープンデーを実施し、新たな利用者確保に努めている
II. 施設の維持管理の実施状況					
①	清掃・警備・衛生管理業務その他必要な管理業務は適切に行われているか	A(優良)	A(優良)	現地確認・書類	現地にて施設の管理状況、契約状況確認
②	備品・設備・施設の点検及び修繕(更新)は適切に行われているか	A(優良)	A(優良)	現地確認	自己点検票を確認 備品台帳など確認
③	再委託先の業務を適切に管理しているか	B(良好)		現地確認	該当の契約なし
④	点検等によって異常等が認められた場合、速やかに適切な処理が実施されているか	B(良好)	B(良好)	書類	修繕が必要となった場合、修繕実施していることを確認
III. 法令等の遵守状況					
①	個人情報の管理は適切に行われたか	A(優良)	A(優良)	現地確認	個人情報を含む文書について施錠可能なロッカーにおいて保管していることを確認
②	町税、国税、社会保険料等の滞納はないか	A(優良)	A(優良)	現地確認・書類	社会保険料等の支払を証する書類確認
③	労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法等)を遵守しているか	A(優良)	A(優良)	現地確認・書類	給与明細書、就業規則等確認
④	設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	A(優良)	A(優良)	現地確認	消防設備点検の点検簿を確認 消防署への提出書類確認

IV. 施設運営に関する情報の公開・発信					
①	ホームページ等可能な媒体を利用して情報公開が行われているか	A(優良)	A(優良)	書類	ホームページにて公開内容確認
②	施設案内、事業の開催案内などについて周知広報を行っているか	B(良好)	A(優良)	書類	ホームページにて公開内容確認
③	町への報告体制が確立されているか	B(良好)	B(良好)	書類	報告事項など適宜町への報告が行われている
V. 施設の経営状況					
①	事業収支は妥当であるか	B(良好)	B(良好)	書類	事業収支報告書にて確認
②	施設の運営に要する経費削減の取り組みは適切になされているか	B(良好)	B(良好)	聞き取り	光熱水費の削減、再生紙等の利用などに取り組んでいることを確認
VI. リスク管理の状況					
①	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか	A(優良)	A(優良)	現地確認	適切に実施されていることを確認
②	緊急体制マニュアル等は整備されているか、職員に理解されているか	B(良好)	A(優良)	聞き取り・書類	年度当初に非常措置編成を職員に配布し、周知徹底していることを確認

2. 指定管理者の経営状況(全般)について

指定管理者	H30年度は中途(10月)ではあるが、定員100名を充足し3月には104名になり、ほぼ安定した経営ができた。しかし、少子化による影響で園児数が減少した際の今後の経営に不安がある。
施設所管課	管理運営上の基本方針を定め、広く情報公開を行い、事業を実施している。業務全般を理解し、問題や課題が発生した場合も誠実に対応する姿勢がみられる。

3. 自主事業の実施状況(具体的な取り組み)について

指定管理者	新たな取り組みとして、未就園の未満児対象にしたオープンデーを開催した。2日間の実施予定だったが、申込数が延べ20組あったため実施日をもう1日増やして対応した。
施設所管課	保護者の勤務条件や家庭事情を考慮した利用時間の範囲外の延長保育を自主事業として実施し、多様な保護者の保育ニーズに応えている。年間延べ143名(実利用者28名) また、「論語」を子どもの教育・保育に取り入れることをはじめとして、自然体験活動、運動遊びを通しての体力作りなど特色ある保育の実践を行っている。

4. 総括評価(所見)

A	指定管理者	論語やお茶会・座禅、運動遊びや自然保育などが本園の特色として認知され、3月に実施した保護者アンケート結果では、保育の質や取り組みに対して概ね高評価であった。安全面では、SIDS(乳幼児突然死症候群)防止のための午睡チェックシステムを導入し、保育者とITの両方で子どもたちの安全をサポートしている。地域貢献にも積極的に取り組み、未就園児対象のオープンデーの実施や小2生の町探検・中2生のトライワーク、小・中学生の夏休みボランティア等も受け入れた。
	施設所管課	基本協定及び年度別協定に基づき、適正な管理が行われていると判断できる。利用者アンケートにおいても全体の90%以上の高評価を得ている。今後も良好な管理業務実施のため、指定管理者と随時協議を行い、サービスの維持向上に努める。

5. その他特記事項(※本課記載欄)

特に評価される点	保育に欠ける児童について年間を通じてほぼ定員数を受け入れていること、保育内容について論語をはじめとした特色ある保育を実践していること、職員を積極的に研修に参加させ、保育の質の向上に努めていることが評価される。 また、園における活動内容、運営状況などホームページを利用して積極的な情報公開に努めており、透明性が確保されている。
改善が望まれる点	引き続き、適切な施設管理及びサービスの維持向上に努められたい。